



Conferință 2-3 septembrie 2021

PROIECT POCA 129872

Creșterea capacității administrative a
ANC și MMJS prin sistematizare
și simplificare legislativă
în domeniul calificărilor

Cod MySMIS129872





Metodologia de alocare a nivelurilor de calificare pentru calificările de nivel 1-5 din Cadrul Național al Calificărilor

Nicolae POSTĂVARU



Context:

Metodologia reglementează cadrul legal pentru alocarea și descrierea nivelurilor de calificare pentru calificările de nivel 1-5 din Cadrul Național al Calificărilor.

Aceasta se aplică în cazul în care se dorește alocarea și descrierea unui nivel de calificare pentru o calificare nouă sau revizuirea nivelului de calificare al unei calificări existente, în următoarele situații:

- a) calificării respective îi corespunde cel puțin o ocupație din Clasificarea Ocupațiilor din România și există documentație aferentă de introducere a ocupației;
- b) calificării respective îi corespunde cel puțin o ocupație din Clasificarea Ocupațiilor din România și documentația aferentă de introducere a ocupației nu există sau este incompletă;

În cazul în care se impune revizuirea nivelului de calificare pentru o ocupație existentă în Clasificarea Ocupațiilor din România, se inițiază și procedura de mutare în altă grupă de bază conform cerințelor pieței muncii, respectând prevederile ordinului comun al ministrului muncii și solidarității sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică nr.270/273/2002;

Metodologia va fi reglementată prin Ordin de ministru în cursul acestui an;

Alocarea nivelului de calificare

Alocarea nivelurilor de calificare se face de către utilizatorii interesați prin intermediul descriptorilor de nivel prevăzuți în anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.918/2013 privind aprobarea Cadrului Național al Calificărilor, cu modificările și completările ulterioare, după următoarele criterii:

- a) cunoștințe;
- b) abilități cognitive;
- c) aptitudini/abilități/competențe;
- d) responsabilitate și autonomie.

Totodată un criteriu fundamental de stabilire al nivelului de calificare este scala Dreyfus

Niveluri Dreyfus				
Începător ¹	Începător avansat ²	Competent ³	Profesionist ⁴	Expert ⁵

Detalierea descriptorilor

Cunoștințe	Aptitudini (competențe profesionale)		Responsabilitate și Autonomie (competențe personale)		Observații
Cunoștințe de bază și Competențe educaționale	Competențe comune la locul de muncă	Competențe profesionale și tehnice generale	Competențe transversale/sociale	Competențe personale și Atitudini	Nivel de educație ¹
1. Comportament social și civic 2. Alfabetizare - vorbit, scris, citit 3. ȘTIAM (Științe, Tehnologii, Inginerie, Arte și Matematică) 4. Gândire critică și analitică 5. Comunicare 6. Digitale	1. Lucrul cu unelte, instrumente și tehnologii 2. Verificare, examinare, înregistrare 3. Plan de afaceri 4. Lucrul în echipă 5. Rezolvarea problemelor și luarea deciziilor 6. Planificare-organizare	1. Controlul și asigurarea calității 2. Operaționalizare și îmbunătățirea producției 3. Mentenanță, instalare, reparare la locul de muncă/în profesie 4. Management de proiect aplicat în profesie, monitorizarea producției, standarde 5. Proiectare/design în profesie 6. SSM & protecția mediului la locul de muncă, ergonomia locului de muncă	1. Cetățenești (norme cetățenești) 2. Antreprenoriale 3. Negociere 4. Management - Planificare - Coordonare 5. Coordonarea cu ceilalți, la locul de muncă 6. Sensibilizare și expresie culturală	1. Demonstrează dorința să învețe/educație pe tot parcursul vieții capacitatea de perfecționare, competențe noi 2. Integritate socială 3. Profesionalism/ Lucrul sub presiune 4. Autonomie/ Independență 5. Responsabilitate la locul de muncă 6. Inițiativă - voința de a lucra - persistență	Primară, Secundară, Generală obligatorie, Liceu (se acordă pentru formarea profesională a adulților și nu pentru învățământul profesional și tehnic)

Transpunerea descriptorilor

Cunoștințe

Criteriul cunoștințe	Cunoștințe			
	Cunoștințe factice ¹	Cunoștințe conceptuale ²	Cunoștințe procedurale ³	Cunoștințe metacognitive ⁴
5 • Utilizează cunoștințe generale teoretice și practice care sunt adesea specializate în cadrul unui domeniu și arată cunoașterea limitelor bazei de cunoștințe		X		
4 • Utilizează o gamă largă de cunoștințe practice și teoretice specifice domeniului		X		
3 • Aplică cunoștințe despre un domeniu care include procese, tehnici, materiale, instrumente și unele idei teoretice	X			
2 • Își amintește și înțelege cunoștințe de bază dintr-un domeniu, gama de cunoștințe se limitează la fapte și idei principale	X			
1 • Își amintește cunoștințe generale de bază	X			

Transpunerea descriptorilor

Abilități cognitive

Criteriul abilități cognitive		Procesul cognitiv					
		A-și aminti ¹	A înțelege ²	A aplica ³	A analiza ⁴	A evalua ⁵	A crea ⁶
5	• Utilizează cunoștințe largi teoretice și practice care sunt adesea specializate în cadrul unui domeniu și arată cunoașterea limitelor bazei de cunoștințe			X			
4	• Utilizează o gamă largă de cunoștințe practice și teoretice specifice domeniului			X			
3	• Aplică cunoștințe despre un domeniu care include procese, tehnici, materiale, instrumente și unele idei teoretice			X			
2	• Își amintește și înțelege cunoștințe de bază dintr-un domeniu, gama de cunoștințe se limitează la fapte și idei principale	X					
1	• Își amintește cunoștințe generale de bază	X					

Transpunerea descriptorilor

Aptitudini/abilități/competențe

Criteriul competențe		Competențe				
		Prestructural ¹	Unistruktural ²	Multistruktural ³	Relațional ⁴	Rezumat extins ⁵
5	- Dezvoltă răspunsuri strategice și creative în procesul de cercetare a soluțiilor, față de probleme concrete bine definite și abstracte - Demonstrează transferul cunoștințelor teoretice și practice în crearea de soluții pentru probleme					X
4	Dezvoltă abordări strategice pentru sarcini care apar în contexte de muncă sau studiu prin aplicarea cunoștințelor specializate și folosirea surselor specializate de informații				X	
3	Utilizează o gamă de abilități specifice domeniului pentru a realiza sarcini și a prezenta interpretarea personală prin selectarea și ajustarea metodelor, instrumentelor și materialelor			X		
2	- Utilizează abilități și competențe cheie pentru a realiza sarcini în cazurile în care acțiunea este guvernată de reguli care definesc rutina și strategiile - Selectează și aplică metode, instrumente și materiale de bază		X			
1	Utilizează abilități de bază pentru a realiza sarcini simple	X				

Transpunerea descriptorilor

Autonomie și responsabilitate - Utilizarea nivelurilor Dreyfus

Criteriul autonomie și responsabilitate		Niveluri Dreyfus				
		Începător ¹	Începător avansat ²	Competent ³	Profesionist ⁴	Expert ⁵
5	- Gestionează în mod independent proiecte care necesită rezolvarea problemelor, unde sunt mulți factori, unele dintre care interacționează și duc la schimbări neprevizibile - Arată creativitate în dezvoltarea proiectelor - Conduc oameni și analizează performanța proprie și a celorlalți - Îi instruește pe alții și dezvoltă performanța echipei			X		
4	Gestionează rolul sub îndrumare în contexte de muncă și studiu care sunt de obicei previzibile și unde sunt mulți factori implicați care cauzează schimbări și unde unii factori sunt interconectați			X		
3	Își asumă responsabilitatea pentru finalizarea sarcinilor și demonstrează o oarecare independență în contexte de muncă sau studiu acolo unde contextele sunt în general stabile dar unii factori se schimbă		X			
2	Are o responsabilitate limitată pentru îmbunătățirea performanței în contexte de muncă sau studiu simple și stabile, în grupuri familiare, omogene	X				
1	Finalizează sarcini de muncă sau studiu sub supraveghere directă și demonstrează eficacitate personală în contexte simple și stabile	X				



Procesul de alocare atunci când există documentația aferentă ocupației din COR

- a) completarea Fișei ocupației cu datele preluate din memoriul justificativ al ocupației din Clasificarea Ocupațiilor din România, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 1 la metodologie;
- b) descrierea descriptorilor de nivel și compararea lor cu cei stabiliți pe nivele de calificare prevăzuți în anexa nr. 2 la metodologie;
- c) înaintarea către Comitetul Sectorial de care aparține calificarea a unei propuneri de nivel de calificare;
- d) avizarea nivelului de calificare de către Comitetul Sectorial;
- e) aprobarea nivelului de calificare de către Comisie;
- f) formularea propunerii de revizuire, după caz, a Clasificării Ocupațiilor din România;
- g) menționarea nivelului de calificare în Registrul Național al Calificărilor Profesionale de către Autoritatea Națională pentru Calificări, conform reglementărilor în vigoare.



Procesul de alocare atunci când NU există documentația aferentă ocupației din COR

- a) stabilirea denumirii calificării;
- b) descrierea activităților, atribuțiilor și sarcinilor;
- c) descrierea cunoștințelor, aptitudinilor, responsabilității și a autonomiei;
- d) identificarea resurselor externe, a echipamentelor și uneltelor necesare;
- e) descrierea condițiilor de muncă, a cerințelor atașate și a riscurilor asociate;
- f) completarea fișei ocupației cu cerințele prevăzute în anexa nr. 1 la metodologie;
- g) descrierea descriptorilor de nivel și compararea lor cu cei stabiliți pe nivele de calificare prevăzuți în anexa nr. 2 la metodologie;
- h) înaintarea către Comitetul Sectorial de care aparține calificarea a unei propuneri de nivelul de calificare;
- i) avizarea nivelului de calificare de către Comitetul sectorial;
- j) aprobarea nivelului de calificare de către Comisie;
- k) menționarea nivelului de calificare în Registrul Național al Calificărilor Profesionale de către Autoritatea Națională pentru Calificări, conform reglementărilor în vigoare.

Descrierea nivelului 1 de calificare conform Anexei la Metodologie

Nivel de calificare	Cunoștințe	Aptitudini (competențe profesionale)		Responsabilitate și Autonomie (competențe personale)		Observații
	Cunoștințe de bază și Competențe educaționale	Competențe comune la locul de muncă	Competențe profesionale și tehnice generale	Competențe transversale/sociale	Competențe personale și Atitudini	Nivel de educație ¹
Nivelul 1.	Cunoștințe generale de bază. Să aibă un nivel minim de cunoștințe educaționale. Să poată comunica în limba română și maternă.	Aptitudini de bază necesare pentru a executa sarcini simple. Să poată să lucreze cu unelte, tehnologie și echipamente pentru rezolvarea sarcinilor simple. Să învețe să lucreze în echipă pentru rezolvarea sarcinilor simple de muncă.	Să îndeplinească sarcini simple la locul de muncă. Să respecte nivelul minim de calitate a muncii, conform standardelor și normelor stabilite la locul de muncă. Să cunoască și să respecte mediul de muncă și standardele de securitate și sănătate în muncă. Să respecte norme de etică profesională la locul de muncă. Să dețină competențe profesionale specifice ocupației. (se descriu prin standardul ocupațional 70%).	Munca sau studiul sub supraveghere directă într-un context structurat. Să cunoască obligațiile cetățenești, comportamentale minimale de trai în societate. Să accepte feedback în sarcini rutiniere, sub supraveghere directă la locul de muncă. Să schimbe informații profesionale specifice locului de muncă.	Să accepte să fie îndrumat pentru a învăța în vederea dezvoltării profesionale. Să lucreze într-o manieră responsabilă sub supraveghere directă, într-un context familial și stabil.	Absolvent de minimum 4 clase Vârsta minimă conform legii

Descrierea nivelului 2 de calificare conform Anexei la Metodologie

Nivel de calificare	Cunoștințe	Aptitudini (competențe profesionale)		Responsabilitate și Autonomie (competențe personale)		Observații
	Cunoștințe de bază și Competențe educaționale	Competențe comune la locul de muncă	Competențe profesionale și tehnice generale	Competențe transversale/sociale	Competențe personale și Atitudini	Nivel de educație ¹
Nivelul 2.	<i>Cunoștințe factice de bază într-un domeniu de muncă sau de studiu.</i> Să înțeleagă cunoștințe profesionale de bază din domeniul de muncă. Să obțină și să schimbe informații verbal și în scris. Să înțeleagă corelări simple într-o tematică dată sau într-un domeniu de muncă. Să înțeleagă ce cunoștințe educaționale sunt necesare pe o tematică dată sau într-un domeniu de muncă. Să poată comunica în limba română și maternă în context de muncă.	<i>Aptitudini cognitive și practice de bază, necesare pentru utilizarea informațiilor relevante în scopul executării sarcinilor și al rezolvării problemelor de rutină, prin utilizarea unor reguli și instrumente simple, în condițiile unor indicații clare.</i> Să poată să lucreze cu unelte, tehnologie și echipamente pentru rezolvarea sarcinilor simple. Să învețe să lucreze în echipă pentru rezolvarea sarcinilor rutiniere de muncă.	Să îndeplinească sarcini rutiniere la locul de muncă. Să respecte nivelul minim de calitate a muncii, conform standardelor și normelor stabilite la locul de muncă. Să cunoască și să respecte mediul de muncă și standardele de securitate și sănătate în muncă. Să respecte norme de etică profesională la locul de muncă. Să dețină competențe profesionale specifice ocupației. (se descriu prin standardul ocupațional).	<i>Munca sau studiul sub supraveghere, cu un anumit grad de autonomie.</i> Își asumă o responsabilitate limitată sub directă supraveghere pentru cantitatea și calitatea rezultatelor muncii. Să cunoască obligațiile cetățenești, comportamentale minimale de trai în societate. Să accepte feedback în sarcini simple, sub supraveghere directă la locul de muncă. Să schimbe informații profesionale specifice locului de muncă.	Să accepte să fie îndrumat pentru a învăța în vederea dezvoltării profesionale. Să lucreze într-o manieră responsabilă și în mare parte sub supraveghere, într-un context familiar și stabil.	Absolvent de minimum 8 clase Vârsta minimă conform legii

Descrierea nivelului 3 de calificare conform Anexei la Metodologie

Nivel de calificare	Cunoștințe	Aptitudini (competențe profesionale)		Responsabilitate și Autonomie (competențe personale)		Observații
	Cunoștințe de bază și Competențe educaționale	Competențe comune la locul de muncă	Competențe profesionale și tehnice generale	Competențe transversale/sociale	Competențe personale și Atitudini	Nivel de educație ¹
Nivelul 3.	<i>Cunoștințe factice, cunoașterea unor principii, procese și concepte generale dintr-un domeniu de muncă sau de studiu și în situații parțial familiare.</i> Să aplice cunoștințe profesionale generale din domeniu de muncă. Să aplice conexiuni logice utilizând cunoștințe profesionale generale. Să aplice cunoștințe educaționale necesare într-un domeniu de muncă. Să poată comunica în limba română și maternă, verbal și în scris, în context profesional.	<i>O gamă de aptitudini cognitive și practice necesare pentru executarea sarcinilor și rezolvarea problemelor, prin selectarea și aplicarea de metode, instrumente, materiale și informații de bază.</i> Să selecteze unelte, tehnologie și echipamente necesare executării sarcinilor și rezolvării problemelor. Să prezinte adaptabilitate la schimbare în contexte de învățare sau profesionale. Să lucreze în echipă pentru îndeplinirea sarcinilor și rezolvarea problemelor specifice de la locul de muncă.	Să îndeplinească sarcinile de la locul de muncă și să se asigure de realizarea corespunzătoare a acestora. Să respecte standardele și normele de calitate a muncii la locul de muncă. Să identifice și să rezolve probleme simple la locul de muncă, sub supraveghere limitată. Să cunoască și să respecte mediul de muncă și standardele de securitate și sănătate în muncă. Să respecte norme de etică profesională la locul de muncă. Să dețină competențe profesionale specifice ocupației. (se descriu prin standardul ocupațional)	<i>Asumarea responsabilității pentru executarea sarcinilor într-un domeniu de muncă sau de studiu</i> <i>Adaptarea propriului comportament la circumstanțe, pentru rezolvarea problemelor</i> Să își asume responsabilitatea pentru cantitatea și calitatea rezultatelor muncii. Să respecte obligațiile cetățenești, comportamentale de trai în societate. Să accepte feedback și critici specifice domeniului de muncă. Să schimbe informații profesionale în domeniul de muncă.	Să învețe să se dezvolte profesional într-un mediu controlat. Să lucreze într-o manieră responsabilă în activitățile desfășurate.	Absolvent de minimum 8 clase Vârsta minimă conform legii

Descrierea nivelului 4 de calificare conform Anexei la Metodologie

Nivel de calificare	Cunoștințe	Aptitudini (competențe profesionale)		Responsabilitate și Autonomie (competențe personale)		Observații
	Cunoștințe de bază și Competențe educaționale	Competențe comune la locul de muncă	Competențe profesionale și tehnice generale	Competențe transversale/sociale	Competențe personale și Atitudini	Nivel de educație ¹
Nivelul 4.	<i>Cunoștințe factice și teoretice în contexte largi, în cadrul unui domeniu de muncă sau de studiu.</i> Să utilizeze cunoștințe profesionale în contexte largi din domeniul de muncă. Să utilizeze conexiuni logice utilizând cunoștințe profesionale generale în contexte largi din domeniul de muncă. Să utilizeze cunoștințe educaționale în contexte largi, în cadrul unui domeniu de muncă sau de studiu Să poată comunica în limba română și maternă, verbal și în scris, în context profesional.	<i>O gamă de aptitudini cognitive și practice necesare pentru găsirea de soluții la probleme specifice, într-un domeniu de muncă sau de studiu.</i> Să utilizeze unelte, tehnologie și echipamente necesare găsirii de soluții la probleme specifice. Să înțeleagă noi abordări strategice pentru adaptarea la sarcini noi și obiective noi la locul de muncă, prin cunoștințe și informații specializate. Să înțeleagă și să supravegheze lucrul în echipă, pentru îndeplinirea sarcinilor rutiniere și rezolvarea problemelor.	Să dezvolte metode pentru îndeplinirea sarcinilor generale și rezolvarea problemelor la locul de muncă. Să asigure pentru el și echipă calitatea muncii, prin evaluarea rezultatelor obținute conform strategiilor utilizate. Să rezolve probleme bine definite la locul de muncă și să supravegheze rezolvarea problemelor membrilor echipei. Să asigure pentru el și echipă respectarea mediului de muncă și a standardelor de securitate și sănătate în muncă. Să respecte și să asigure respectarea normelor de etică profesională la locul de muncă. Să dețină competențe profesionale specifice domeniului de activitate. (se descriu în standardele ocupaționale)	<i>liniilor directoare aferente unor contexte de muncă sau de studiu în general previzibile, dar care se pot schimba.</i> <i>Supravegherea activității de rutină a altor persoane, preluând o anumită responsabilitate pentru evaluarea și îmbunătățirea activităților de muncă sau de studiu.</i> Să își asume responsabilitatea pentru cantitatea și calitatea rezultatelor muncii proprii și pentru activitățile rutiniere ale membrilor echipei. Să respecte normele sociale general acceptate în context profesional și să supravegheze aplicarea acestora în cadrul echipei. Să accepte și să ofere feedback și critici specifice domeniului de muncă sau studiu. Să schimbe informații profesionale în domeniul de muncă, în cadrul echipei de lucru. Să instruiască pe alții și să îmbunătățească performanța echipei.	Să manifeste inițiativă pentru dezvoltarea profesională de-a lungul vieții și să supravegheze în contexte limitate pregătirea altora. Să lucreze și să supravegheze munca echipei, desfășurată într-o manieră responsabilă, în contexte generale.	Absolvent de liceu fără diplomă de bacalaureat

Descrierea nivelului 5 de calificare conform Anexei la Metodologie

Nivel de calificare	Cunoștințe	Aptitudini (competențe profesionale)		Responsabilitate și Autonomie (competențe personale)		Observații
	Cunoștințe de bază și Competențe educaționale	Competențe comune la locul de muncă	Competențe profesionale și tehnice generale	Competențe transversale/sociale	Competențe personale și Atitudini	Nivel de educație ¹
Nivelul 5.	<i>Cunoștințe factice și teoretice cuprinzătoare, specializate, într-un domeniu de muncă sau de studiu și conștientizarea limitelor cunoștințelor respective.</i> Să utilizeze cunoștințe profesionale într-un cadru specializat din domeniul de muncă Să utilizeze conexiuni logice utilizând cunoștințele profesionale într-un cadru specializat din domeniul de muncă. Să utilizeze cunoștințele educaționale într-un cadru specializat din domeniul de muncă. Să poată comunica în limba română și maternă, verbal și în scris, într-un cadru specializat din domeniul de muncă.	O gamă amplă de aptitudini cognitive și practice necesare pentru conceperea de soluții creative la probleme abstracte. Să utilizeze unelte, tehnologie și echipamente, în conceperea de soluții creative la probleme abstracte. Să aplice strategii creative în procesul de identificare a soluțiilor pentru rezolvarea problemelor bine definite. Să coordoneze lucrul în echipă, pentru îndeplinirea sarcinilor și rezolvarea problemelor (care pot fi supuse schimbărilor) la locul de muncă.	Să dezvolte metode și răspunsuri creative în îndeplinirea sarcinilor și rezolvarea problemelor la locul de muncă. Să asigure pentru el și echipă calitatea muncii, prin evaluarea rezultatelor obținute conform strategiilor utilizate. Să rezolve probleme bine definite sau apărute în situații supuse schimbărilor la locul de muncă și să supravegheze rezolvarea problemelor membrilor echipei. Să asigure pentru el și echipă respectarea mediului de muncă și a standardelor de securitate și sănătate în muncă. Să respecte și să asigure respectarea normelor de etică profesională la locul de muncă. Să dețină competențe profesionale specifice domeniului de activitate. (se descriu în standardele ocupaționale)	<i>Gestionare și supraveghere în situații de muncă sau de studiu în care schimbările sunt imprevizibile.</i> <i>Revizuirea și dezvoltarea performanțelor proprii și ale altora.</i> Să își asume responsabilitatea pentru cantitatea și calitatea rezultatelor muncii proprii și pentru gestionarea muncii membrilor echipei. Să respecte normele sociale general acceptate în context profesional și să supravegheze aplicarea acestora în cadrul echipei. Să accepte și să ofere feedback și critici specifice activităților desfășurate/supravegheate la locul de muncă sau studiu. Să gestioneze schimbul de informații profesionale în domeniul de muncă. Să instruiască pe alții și să îmbunătățească performanța echipei.	Să manifeste inițiativă pentru dezvoltarea profesională proprie și a membrilor echipei. Să asigure desfășurarea muncii într-o manieră responsabilă, în contexte specifice, dar care pot fi supuse schimbărilor. Să coordoneze echipa și să analizeze performanța proprie și a celorlalți Să aibă spirit de inițiativă și să dețină competențe antreprenoriale	Absolvent de liceu cu sau fără diplomă de bacalaureat



MULȚUMESC!

Nicolae POSTĂVARU

PROIECT POCA 129872 // Creșterea capacității administrative a ANC și MMJS prin sistematizare și simplificare legislativă în domeniul calificărilor

🌐 <http://poca.anc.edu.ro/>
✉ proiectpoca129872@anc.edu.ro

