

MODIFICAREA Normelor metodologice de aplicare a OG nr. 129/000 privind formarea profesională a adulților

SINAIA

14-15 aprilie 2022

HG nr. /2022

- Hotărârea pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 522/2003, vizează următoarele aspecte:

- clarificarea definițiilor programelor de specializare, perfecționare, inițiere precum și definirea ariei ocupaționale;
- detalierea atribuțiilor Ministerului Muncii și Solidarității Sociale care coordonează activitatea de autorizare a furnizorilor de formare profesională;
- modalitatea de colectare a datelor cuprinse în registrele furnizorilor, evaluatorilor, specialiștilor și absolvenților;
- clarificarea datei la care poate înceta valabilitatea autorizației;
- stabilirea modelelor și culorilor tipizatelor pentru certificatele de calificare/absolvire;

DEFINIȚII

inițierea este programul care se organizează de un furnizor de formare profesională autorizat pentru o calificare, în vederea dobândirii a cel mult 25% din totalul competențelor prevăzute în standardul ocupațional sau în standardul de pregătire profesională;

perfecționare a este pregătirea profesională continuă care conduce la actualizarea competențelor deținute de o persoana calificată sau dobândirea de noi competențe, ca urmare a schimbărilor și evoluțiilor înregistrate în activitatea pe care o desfășoară;

specializarea reprezintă pregătirea profesională care duce la dezvoltarea sau completarea cunoștințelor, abilităților sau competențelor profesionale ale unei persoane calificate, dobândirea de competențe noi în aceeași arie ocupațională sau într-o arie ocupațională nouă;

aria ocupațională grupează ocupații care au caracteristici tehnice/economice/sociale similare și aparțin aceleiași grupe de bază din Clasificarea ocupațiilor din România;

DETALIEREA ATRIBUȚIILOR MINISTERULUI MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, prin direcția de specialitate, coordonează activitatea de autorizare a furnizorilor de formare profesională în scopul desfășurării în mod unitar a acesteia, după cum urmează:

- a) face demersuri pentru înființarea în subordinea sa a comisiilor de autorizare;
- b) emite deciziile de înființare a comisiilor de autorizare;
- c) asigură resursele financiare necesare desfășurării activității comisiilor de autorizare și a secretariatelor tehnice;
- d) elaborează și transmite instrucțiuni comisiilor de autorizare și secretariatelor tehnice;
- e) monitorizează activitatea desfășurată de comisiile de autorizare, secretariatele tehnice ale comisiilor de autorizare, evaluatorilor de furnizori și programe de formare și specialiștilor pe domenii ocupaționale;
- f) controlează activitatea de autorizare și ia măsuri în vederea respectării prevederilor legale;
- g) elaborează și aprobă, prin ordin al ministrului muncii și solidarității sociale, Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de autorizare județene, respectiv a municipiului București și a secretariatelor tehnice;
- h) soluționează contestațiile depuse de furnizorii de formare profesională în legătură cu activitatea comisiilor de autorizare.”

Clarificarea datei la care poate înceta valabilitatea autorizației eliberate furnizorilor de formare profesională, astfel:

- la expirarea perioadei de 4 ani, prevăzută la art. 26 alin.(1) din ordonanță,
- la data renunțării furnizorului de formare profesională de a desfășura programe de formare prin depunerea autorizației la comisia care a eliberat-o;
- la data retragerii, în condițiile art.31 alin.(1) din ordonanță.

Stabilirea modelelor și culorilor tipizatelor pentru certificatele de calificare/absolvire

Certificatul de calificare este tipărit pe hârtie specială de culoare galben deschis, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4 la normele metodologice.

Certificatul de absolvire eliberat pentru programul de inițiere este tipărit pe hârtie specială de culoare roz deschis, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5A.

Certificatul de absolvire eliberat pentru programul de specializare este tipărit pe hârtie specială de culoare bleu deschis, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5B.

Certificatul de absolvire eliberat pentru programul de perfecționare este tipărit pe hârtie specială de culoare orange deschis, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5C.

Certificatul de absolvire eliberat pentru competențe-cheie este tipărit pe hârtie specială de culoare gri deschis, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5D.”

- ▶ Prin soluțiile propuse în prezentul act normativ, adulții pot beneficia de formarea profesională necesară pentru ocuparea unor locuri de muncă de bună calitate și pentru valorificarea potențialului lor, în calitate de cetățeni activi.
- ▶ De asemenea, se acționează pentru crearea unui cadru instituțional eficient, coordonat de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, care să asigure calitate și relevanță programelor de formare organizate în sistemul de formare profesională a adulților.



Vă mulțumim!

Tania GRIGORE

MINISTERUL MUNCII ȘI
SOLIDARITĂȚII SOCIALE