**AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CALIFICĂRI**

**anunță scoaterea la concurs 11 poziții de Experți sectoriali A3,**

în cadrul proiectului “Creșterea capacității administrative a ANC și MMJS prin sistematizare și simplificare legislativă în domeniul calificărilor” cod SMIS 129872,

1. **INFORMAȚII PROIECT:**

Proiectului “Creșterea capacității administrative a ANC și MMJS prin sistematizare și simplificare legislativă în domeniul calificărilor” cod SMIS 129872, cofinanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, este implementat de Autoritatea Națională pentru Calificări în parteneriat cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale.

Prin acțiunile sale, proiectul își propune să contribuie la dezvoltarea și implementarea de standarde pentru cresterea calitățiii educației și formării profesionale în Romania, prin eficientizarea fondului de reglementare pentru definirea calificarilor și prin armonizarea legislației care vizează sistemul național de calificări.

În mod specific, proiectul vizează:

* **OS1** – revizuirea reglementărilor privind sistemul național al calificărilor prin completarea fondului legislativ existent cu un numar de 5 propuneri de acte normative.
* **OS2** – dezvoltarea unui instrument standardizat de evaluare pentru calificări în vederea creșterii calității procesului de evaluare a competențelor profesionale.
* **OS3** – operaționalizarea registrului național al calificărilor prin corelarea calificărilor cu COR și CNC prin elaborarea/revizuirea unui numar de 250 standarde ocupationale.
* **OS4** – dezvoltarea competențelor personalului ANC și MMJS, de la nivel central și din structuri subordonate, pentru transpunerea unitară a legislației din domeniul calificărilor și pentru comunicare transparenta și eficientă cu stakeholderii.

1. **Rezultate anticipate**

* Reglementari revizuite pentru simplificarea si completarea legislației existente privind sistemul națonal al calificarilor.
* Instrument standardizat de evaluare pentru calificari în vederea cresterii calitații procesului de evaluare a competențelor profesionale.
* Registru național al calificarilor actualizat si corelat cu COR si CNC, operațional si funcțional.
* personal ANC instruit în domeniul ce face obiectul proiectului.

1. **OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE**

**În cadrul proiectului este prevăzută Activitatea A3 *Elaborarea metodologiei privind alocarea nivelurilor de calificare pentru calificările de nivel 1-5 din CNC****,* în cadrul vor fi derulate acțiuni specifice de analiză privind criteriile utilizate în alte state membre UE pentru stabilirea nivelurilor de calificare pentru ocupații/calificari și o cartografiere a grupelor majore pentru nivelurile de calificare 1 – 5 CNC pentru identificarea neconcordanțelor dintre nivelurile de calificare si ocupațiile din COR.

În acest context, ţinând cont de complexitatea acțiunilor necesare pentru îndeplinirea și atingerea rezultatelor prevăzute pentru această activitate, **ANC anunță scoaterea la concurs a unui**

**număr de 11 experți sectoriali A3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Ctr.** | **Subactivitatea**  **(nr. și denumire)** | **Denumirea postului** | **Nr. experți** | **Perioada de angajare (estimativă)** | **Norma de lucru** |
| 1. | |  | | --- | | A3.2. Elaborarea metodologiei privind alocarea nivelurilor de calificare pentru calificările de nivel 1-5 din CNC | | Expert sectorial | 11 | 10 luni(de la data semnării contractului individual de muncă | 4h/zi |

Atribuțiile ce urmează a fi întreprinse de **expertul sectorial** sunt:

* **analiza COR si identificarea neconcordantelor**
* **identificarea criteriilor comune de definire a nivelului de calificare**
* **elaborarea documentatiei necesare pentru modificarile legislative in domeniul calificărilor**
* **participare la sedințele comune de lucru ale proiectului**

Conform ***Procedurii privind recrutarea și selecția experților din cadrul echipelor de*** ***proiect,*** în procesul derecrutare șiselecțieaexperțilorîn cadrul proiectelor cu finanțareexternă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor** **generale și** **condițiilor specifice** pentruparticipare mai jos menționate.

**CONDIȚII GENERALE:**

**Candidații pentru poziția de ”expert sectorial A3” trebuie să:**

* aibă cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
* aibă capacitate de exercițiu deplină;
* îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
* aibă vechime generala în munca de cel puțin 5 ani;
* nu fi fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

**CONDIȚII SPECIFICE**

* **studii superioare absolvite – nivel CNC 6**
* **experiență profesională specifică de minim 5 ani (în formarea profesională continuă sau piața muncii)**
* **cunoașterea pieței muncii din sectorul specific de activitate (în comitetul sectorial pentru care deține expertiză)**
* **competențe în analiza fluxurilor de date/ elaborări de studii/ analize și sinteze privind standardele ocupaționale**
* **recomandare recentă din partea comitetului sectorial privind expertiza la nivel de sector**

1. **Abilități necesare:**

* abilitati de comunicare, organizare si implementare,
* cunoştinţe operare PC, MS Office, internet – nivel avansat;
* capacitate de analiză, sinteză şi interpretare a unui volum ridicat și diversificat de informaţii;
* abilităţi de mediere şi negociere,
* capacitatea de a lucra independent şi în echipă,
* corectitudine, disciplină şi angajament în administrarea fondurilor europene;
* cunoştinţe avansate privind încheierea contractelor de finanţare a proiectelor finanţate din fonduri europene, managementul proiectelor şi programelor finanţate din fonduri europene;
* bună cunoaştere a sistemului de educaţie şi formare profesională în România şi în Uniunea Europeană;
* bună cunoaştere şi înţelegere a regulamentelor comunitare care stau la baza implementării POCA;
* Capacitatea de asumare a responsabilităţilor.

**VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:**

Candidații interesați vor depune documentele la sediul Autorității Naționale pentru Calificări din str. P-ta Valter Mărăcineanu nr.1-3, sector 1, până la data de **20.03.2020, ora 12.00.**

**Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.**

**VII.Dosarul de candidatură trebuie să conțină:**

1. Cerere de înscriere cu mentionarea pozitiei vizate, conform modelului din **Anexa 1** la anunțul de selecție;
2. Declaratia de consimtamant privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului din **Anexa 2** la anunțul de selecție;
3. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
4. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
5. Copiile documentelor care atestă vechimea general în muncă;
6. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
8. CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
9. Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

**VIII. PROBELE SELECȚIEI:**

1. ***Proba eliminatorie*: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;**

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul ANC și pe pagina web a ANC la adresa [www.anc.edu.ro](http://www.anc.edu.ro)

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul ANC sau pot fi trimise pe adresa de e-mail [proiectpoca129872@anc.edu.ro](mailto:proiectpoca129872@anc.edu.ro) în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

**Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba interviu;**

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul ANC, la adresa www.anc.edu.ro,

Ca urmare a desfășurării probei de evaluare din cadrul interviului, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale se afișează la sediul ANC și pe pagina de web a ANC la adresa www.anc.edu.ro , în aceeași zi cu ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”. **Pentru declararea admis la proba INTERVIU, candidații trebuie să obțină un punctaj de minim 50 puncte.**

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

**IX.CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Perioada** | **Activitatea (după caz)** |
|  |  |
| 09.03.2020 – 20.03.2020 | Depunerea dosarelor de înscriere |
|  | **Termen final de depunere 20.03.2020, ora 12.00** |
|  |  |
| 23.03.2020 | Verificarea eligibilității administrative a dosarelor |
|  |  |
| 23.03.2020 | Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității  administrative a dosarelor |
|  |  |
| 24.03.2020 | Depunerea eventualelor contestații |
|  |  |
| 25.03.2020 | Soluționarea eventualelor contestații |
|  |  |
| 25.03.2020 | Afișare rezultate în urma contestațiilor |
|  |  |
| 26.03.2020 | Interviul |
| 26.03.2020 | Publicarea rezultatelor în urma interviurilor |

|  |  |
| --- | --- |
| **Perioada** | **Activitatea (după caz)** |
| 27.03.2020 | Depunerea eventualelor contestații |
| 30.03.2020 | Afișarea rezultate în urma contestațiilor |
| 30.03.2020 | Afișarea rezultatelor finale |

Data: 09.03.2020